



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

Ministero dell'Istruzione

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI SIZIANO

Via Pavia, n. 58/60 - 27010 SIZIANO (PV) Codice Ministeriale PVIC81500V  
C.F. 96049770181 - Telefono 0382/617348 - Fax 0382/679413

<https://www.icsiziano.it/> -- e-mail: [pvic81500v@istruzione.it](mailto:pvic81500v@istruzione.it)

PEC: [PVIC81500V@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:PVIC81500V@PEC.ISTRUZIONE.IT)



ISTITUTO COMPRENSIVO DI SIZIANO  
Prot. 0002028 del 31/08/2021  
06-09 (Uscita)

Siziano, 31 Agosto 2021

A tutto il personale, agli studenti e alle famiglie degli alunni

A chiunque entri nei locali dell'Istituto

Agli Atti

Al sito Web

**OGGETTO: DIRETTIVA ATTUAZIONE protocollo di sicurezza prot. n°21 del 14/08/2021: regole fondamentali di igiene che devono essere adottate in tutti gli ambienti della scuola**

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** il protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di covid 19, pubblicato con prot. n°21 del 14/08/2021;

**IN OSSERVANZA** delle prescrizioni contenute nel documento atte a prevenire la diffusione del virus,

**VISTO** il D.L. 6 agosto 2021, n. 111, recante "Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti" con particolare riferimento all'articolo 1 e all'art. 13;

**VISTO** il verbale n. 34 del 12 luglio 2021 del Comitato Tecnico Scientifico;

**VISTO** il verbale n. 31 del 25 giugno 2021 Comitato Tecnico Scientifico;

**VISTO** il rapporto ISS COVID-19, n. 11/2021;

**SENTITO** il parere del RSPP, del medico competente, del RLS e del DSGA,

## DISPONE

### ART.1

#### Norme di accesso e permanenza negli edifici scolastici

Per tutti coloro che accedono ai locali della scuola (studente, personale scolastico, genitore, personale esterno all'amministrazione scolastica) le seguenti norme:

1. Accesso ai locali della scuola **con mascherina chirurgica posizionata su bocca e naso, anche in zona bianca;**
2. Accesso ai locali della scuola da parte di **genitori o esterni è possibile solo previo appuntamento, anche in zona bianca**, in osservanza dei seguenti criteri previsti nel protocollo d'intesa:
  - a. ordinario ricorso alle comunicazioni a distanza;
  - b. limitazione degli accessi ai casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, possibilmente previa prenotazione e relativa programmazione;
  - c. regolare registrazione dei visitatori ammessi, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza
3. **Tutto il personale scolastico deve possedere ed è tenuto a esibire la certificazione verde COVID-19**, ad eccezione dei soggetti esenti dalla campagna vaccinale sulla base di idonea certificazione medica rilasciata secondo i criteri definiti con circolare del Ministero della salute;
4. Obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico (in particolare:
  - a. **sottoporsi a rilevazione della temperatura corporea e igienizzazione mani all'ingresso della scuola** (tutti i docenti e gli ATA, qualsiasi genitore, qualsiasi esterno all'amministrazione scolastica);
  - b. **mantenere il distanziamento fisico di almeno un metro** (CHIUNQUE, salvo i bambini di età inferiore a 6 anni) e rispettare la segnaletica orizzontale e verticale;
  - c. osservare all'interno dei locali le regole di **igiene delle mani** e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene generale (CHIUNQUE);
  - d. utilizzare la mascherina per tutto il periodo di permanenza all'interno dell'edificio scolastico (alunni di età non inferiore a 6 anni e personale scolastico)<sup>1</sup>, salvo durante le attività motorie e le lezioni di strumento musicale (flauto e clarinetto) in cui è garantito idoneo e specifico distanziamento;
  - e. utilizzare la mascherina per tutto il periodo di permanenza all'interno dell'edificio scolastico (genitori ed esterni);
  - f. unitamente alla mascherina o in alternativa momentanea (se necessario scoprire completamente il viso), le insegnanti della scuola dell'infanzia utilizzano la visiera in plexiglass per proteggere gli occhi e il viso;
  - g. per il personale impegnato con alunni con disabilità, è previsto l'utilizzo di ulteriori dispositivi di protezione individuale: il docente potrà usare, unitamente alla mascherina, guanti e visiere in

plexiglass. Nell'applicazione delle misure di prevenzione e protezione si dovrà necessariamente tener conto della tipologia di disabilità e delle ulteriori eventuali indicazioni impartite dalla famiglia dell'alunno/studente o dal medico

5. **Obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37.5°** o altri sintomi simil-influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria (CHIUNQUE);
6. **Divieto di fare ingresso o di poter permanere nei locali scolastici laddove, anche** successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi simil-influenzali, temperatura oltre 37.5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie competenti (CHIUNQUE);
7. **Obbligo per ciascun lavoratore di informare tempestivamente il Dirigente scolastico** o un suo delegato della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'istituto;
8. La consapevolezza e l'accettazione del fatto di non poter fare ingresso o di poter permanere nei locali della scuola e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, ecc.);
9. La consapevolezza e l'accettazione del fatto di non poter fare ingresso o di poter permanere nei locali della scuola e di doverlo dichiarare tempestivamente se si è stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
10. L'ingresso del personale e degli studenti già risultati positivi all'infezione da COVID-19 deve essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.
11. L'impegno a rispettare tutte le disposizioni delle autorità e del datore di lavoro nel fare accesso a scuola (in particolare, mantenere la distanza di sicurezza, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene);
12. L'impegno a informare tempestivamente e responsabilmente il dirigente scolastico o un suo sostituto della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti
13. Va garantita la adeguata aerazione di tutti i locali, mantenendo costantemente (o il più possibile) aperti gli infissi esterni dei servizi igienici. Va mantenuto, per quanto possibile, un costante e continuo ingresso di aria esterna outdoor all'interno degli ambienti e delle aule scolastiche, tenendo aperte le finestre o azionando gli impianti di ventilazione meccanica, ove esistenti.

## **ART. 2**

### **Allegati**

Fanno parte sostanziale della presente direttiva i seguenti allegati:

- **ALLEGATO 1/DIRETTIVA ATTUAZIONE punto 2 – protocollo di sicurezza, prot. n°21 del 14/08/2021: DISPOSIZIONI RELATIVE A PULIZIA E IGIENIZZAZIONE DI LUOGHI E ATTREZZATURE;**
- **ALLEGATO 2/DIRETTIVA ATTUAZIONE punto 12 – protocollo di sicurezza, prot. n°21 del 14/08/2021: NOMINA COMMISSIONE ATTUAZIONE MISURE ANTI-COVID.**

## **ART. 3**

### **Pubblicazione protocollo avvio anno scolastico**

Con successiva direttiva dirigenziale verrà pubblicato il protocollo di avvio dell'anno scolastico 2021/2022, previsto dal protocollo di sicurezza prot. n°21 del 14/08/2021.



La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Laura Maria Forlin

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Laura Maria Forlin". The signature is written in a cursive style.