

## VERBALE DI GARA

Per Procedura negoziata previa pubblicazione del bando per l'affidamento del SERVIZIO ASSICURATIVO DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO DI SIZIANO LOTTO UNICO: RESPONSABILITA' CIVILE VERSO TERZI INFORTUNI, TUTELA LEGALE, ASSISTENZA PER IL PERIODO DAL 10/09/2013 – AL 10/09/2014;

Il giorno mercoledì **31 luglio 2013**, alle ore 11,00, nella sede della Dirigenza, si è riunita la commissione composta da:

- Dott.ssa Paola Donatella Penna – Presidente
- Rolando Iera – Segretario Verbalizzante
- Guglielmo Perez – Componente

E' assente per motivi familiari il Sig. Paolo Orazio Martellotta.

### LA COMMISSIONE

#### PRENDE ATTO CHE:

- con atto del 03/07/2013 prot. n.1754/B15, con procedura negoziata è stato pubblicato il bando per l'affidamento del servizio assicurativo dell'Istituto Comprensivo di Siziano, per il periodo 10/09/2013 – 10/09/2014;
- che entro i termini stabiliti dal bando di gara (**ore 12,00 del giorno 25 luglio 2013**) è pervenuta la sola offerta di AMBIENTESCUEOLA SRL, Via Petrella n. 6 – Milano, registrata a protocollo con numero 1836/B16 del 19 luglio 2013;
- che si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e giudicata congrua come indicato **al punto 3** del bando di gara;

### LA COMMISSIONE

\_ Prende atto che oltre il termine stabilito non è pervenuto alcun plico.

\_ Successivamente provvede all'apertura delle buste pervenute.

Dal bando di gara era richiesto:

L'offerta dovrà contenere, pena di esclusione dalla gara, un plico sigillato, recante, a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante, nonché gli estremi del mittente (denominazione e ragione sociale del concorrente) e la dicitura "**Contiene Preventivo Polizza Alunni e Personale.**"

Il suddetto plico dovrà contenere al suo interno, due buste sigillate, così strutturate:  
**Busta n. 1** - gara per servizio di copertura assicurativa alunni "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";

**Busta n. 2** - gara per il servizio di copertura assicurativa alunni "Offerta economica"

#### **LA BUSTA N. 1 – "Documentazione Amministrativa" dovrà contenere le seguenti dichiarazioni:**

- a) di aver esaminato le condizioni contenute nella lettera di invito e di accettarle incondizionatamente, ed integralmente senza riserva alcuna;

- b) di essere regolarmente iscritto alla C.C.I.A.A. con riferimento allo specifico settore di attività oggetto della gara, con indicazione degli estremi di iscrizione;
  - c) di possedere tutte le iscrizioni per l'offerta assicurativa della presente gara, con indicazione dei numeri di iscrizione al RUI;
  - d) di rispettare le condizioni minime, a pena di esclusione;
  - e) di essere autorizzata all'esercizio dell'attività assicurativa per i rami oggetto della gara;
  - f) di essere iscritta nel Registro delle Compagnie di Assicurazione. Nel caso di stipulazione tramite Agenti Procuratori, va allegata copia della procura;
  - g) la non sussistenza a carico della Compagnia delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006, espressamente riferite all'Impresa e a tutti i suoi Legali rappresentanti;
  - h) di essere in regola con le dichiarazioni contributive (allegare copia di un D.U.R.C. in corso di validità);
  - i) assenza di sanzioni o misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/01 nei confronti dell'Impresa o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni;
  - j) assenza di rapporti di controllo (come controllante o controllata) ai sensi dell'art. 2359 c.c., con altra impresa che partecipi alla gara, in forma singola o raggruppata e che per essa non sussistono forme di collegamento sostanziale con altra impresa concorrente. In caso contrario, l'Impresa dovrà dichiarare che la situazione di controllo non è influente sull'offerta economica ai sensi dell'art. 38, comma 2, lett. b, D.Lgs. 163/2006, indicando quali siano gli altri concorrenti per i quali sussistono detti rapporti di controllo
1. La durata delle coperture richieste si deve intendere di anni 1 (uno) a far data dalla stipulazione del contratto che comunque non è soggetto al tacito rinnovo né al rinnovo espresso, (art. 23 L. n. 62/2005).
  2. La polizza deve prevedere clausole di esonero denuncia sinistri precedenti e di Buona Fede.
  3. In caso di qualsiasi controversia in merito all'esecuzione del contratto si stabilisce che, in via esclusiva, il foro competente deve essere quello del luogo di residenza o domicilio elettivo del contraente/beneficiario/assicurato.
  4. In ottemperanza alla Circolare Ministeriale 2170 del 30/05/96, relativamente alle Sezioni Responsabilità Civile e Tutela Giudiziaria, la qualità di "Soggetto Assicurato" deve spettare anche all'Amministrazione Scolastica. La garanzia cioè deve essere presentata anche a favore dell'Istituzione Scolastica in quanto facente parte dell'Amministrazione scolastica (MIUR. Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca e della Ricerca) e, dunque, non solo a favore degli Alunni e/o degli Operatori Scolastici.
  5. Le garanzie assicurative richieste dovranno essere valide, per ogni iniziativa e/o attività organizzata e/o gestita e/o effettuata e/o autorizzata e/o deliberata dagli Organi dell'Istituto, in relazione sia all'attività scolastica che extra scolastica, parascolastica ed interscolastica sia didattica che di altra natura, comprendente (in via esemplificativa, ma non esaustiva) manifestazioni sportive, ricreative, culturali, gite scolastiche e di istruzione, etc. sia in sede che fuori sede nonché tutte le attività previste dal Piano dell'Offerta Formativa realizzate dall'Istituto Scolastico.

6. In base al disposto della copertura Finanziaria 2008, la polizza non dovrà contemplare nessuna copertura per la RC Patrimoniale e Amministrativa Contabile del Dirigente Scolastico e/o del Direttore SGA neanche se prestata a titolo gratuito. Per questi rischi, i soggetti interessati potranno stipulare contratti autonomi individuali.
7. Modello 7A del regolamento ISVAP 5/2006;
8. Modello 7B del regolamento ISVAP 5/2006;
9. Copia certificato iscrizione ISVAP della Agenzia proponente e della persona che seguirà la scuola (Scaricabile dal sito [www.ivass.it](http://www.ivass.it));

**LA BUSTA N. 2 – “Offerta economica” dovrà contenere il programma assicurativo, composto dalle seguenti sezioni:**

**a) SEZIONE 1 – VALUTAZIONE GENERALE:**

- Rischi per i quali e' richiesta l'assicurazione
- Soggetti Assicurati a titolo oneroso
- Altri soggetti assicurati a titolo gratuito
- Gratuità personale scolastico
- Ambiti di applicazione della polizza

**b) SEZIONE 2 – RESPONSABILITA' CIVILE:**

- Responsabilità civile verso terzi

**c) SEZIONE 3 - INFORTUNI:**

- Elenco garanzia infortuni

**d) SEZIONE 4 – TUTELA GIUDIZIARIA:**

- Elenco garanzie tutela giudiziari

**e) SEZIONE 5 – PRESTAZIONI DI ASSISTENZA:**

- Elenco garanzia assistenza

**f) SEZIONE 6 – IL REGIME DELLE VARIANTI:**

non saranno ammesse varianti peggiorative e/o che presentino modifiche su aspetti sostanziali previsti nella richiesta di offerta.

Resta inteso, infatti, che il soggetto offerente garantirà gli standard e le caratteristiche richieste nella presente lettera di invito. Ulteriori garanzie e prestazioni superiori rispetto a quelle previste saranno considerate integrative e verranno valutate ferme restando le Condizioni minime indicate, secondo i criteri di aggiudicazione sopra descritti.

**E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione o recante correzioni e/o cancellazioni.**

**LA COMMISSIONE**

Dà atto della conformità del plico presentato da AMBIENTESCUOLA SRL, unica partecipante alla gara dopodiché, procede all'apertura del plico presentato dal predetto concorrente, che contiene la busta n. 1 e la busta n. 2.

Si procede all'apertura della busta 1 contenente la dicitura "DOCUMENTAZIONE":  
si riscontra l'esatta compilazione della documentazione come richiesto dal bando di gara

In prosieguo si procede all'apertura della busta n. 2 "l'Offerta Economica"  
che contiene quanto indicato e richiesto dal bando di gara.

**La Commissione**, rileva che l'offerta è risultata corrispondente a quanto richiesto dal bando di gara e la ritiene valida e congrua.

**Si fissa il premio assicurativo in €. 6,45.**

Allegati al presente verbale:

- 1) Offerta originale del concorrente
- 2) Bando di gara e suoi allegati.

Alle ore 12,30 il Presidente dichiara chiusa la procedura di gara.

Siziano lì, 31/07/2013

f.to Il Presidente  
Dott.ssa Paola Donatella Penna

f.to Il Componente  
Rolando Iera

f.to Il Componente  
Guglielmo Perez